



LA ROUTE DES SEL

LA ROUTE DES SEL

Association loi1901

"C'est un pari de confiance, de dialogue ; c'est un état d'esprit."

Palais des Congrès, Boîte à lettre n°19, 73 rue Toufaire - 17300 ROCHEFORT

tél : 06 09 09 73 20 - <http://route-des-sel.org>

Assemblée Générale Ordinaire 2024

Réalisée en ligne sur le site

RAPPORT MORAL 2023

Le fonctionnement de la Route des Sel repose sur trois piliers étroitement liés

- l'équipe des bénévoles constituant le Conseil Collégial,
- le site et Community Forge,
- les adhérents et correspondants.

La Collégiale d'un effectif d'une dizaine de bénévoles s'est maintenue durant l'année 2023 avec les mêmes obligations de se former, s'adapter, se réorganiser.

Certains membres ont envisagé de « lever le pied » en quittant l'équipe du bureau et en continuant d'assurer quelques tâches ; d'autres ont dû s'arrêter pour des raisons de santé.

Le partage des responsabilités et le souci de communication qui animent l'équipe ont permis d'assurer notamment les tâches d'organisation des deux Conseils de Coordination et de l'Assemblée Générale en ligne dont la participation des adhérents est croissante : 107 en 2019, 592 en 2022 et 751 en 2023.

Les temps d'échanges pour prises de décisions lors des réunions mensuelles sur skype ont été importants : 10 réunions sur l'année (soit 97.5 heures cumulées).

Le conseil de coordination est organisé en cercles représentés dans le schéma joint

Le site : son suivi, sa mise à jour, la liaison avec Community forge sont résumés dans le bilan de ce cercle.

Chaque changement de version ou mise à jour entraînent des dysfonctionnements à signaler à CForge nécessitant une veille permanente quotidienne.

Vigilance et respect des règles mises en place sont assurés dans un esprit de rigueur et de pédagogie.

Cette année, au cours des communications écrites et verbales, l'accent a été mis sur :

1- La forte incitation auprès des adhérents à proposer un hébergement.

Une action spécifique portant sur 71 nouveaux adhérents ne proposant pas d'hébergements, a permis des résultats remarquables : après avoir pris contact avec ces adhérents, 54 ont répondu positivement en créant leur hébergement, 8 ont été acceptés comme adhérents en tenant compte de leur situation personnelle exposée par le correspondant de leur SEL et nous avons bloqué le compte et remboursé 9 inscrits.

2- La modification du Règlement Intérieur pour les adhérents non hébergeants : pas de validation sans accord du correspondant ou responsable du SEL.

3- Le respect du principe de non intervention de la Route desSel dans les fonctionnements des SEL.

4 Le nombre maximum de nuitées négatives fixé à moins 15

5- La suppression du rôle de correspondant lorsqu'il est seul adhérent.

6- l'incitation à utiliser le site plutôt que faire des demandes du type client d'agence de voyage.....

Les adhérents sont nos ressources ;

Le bilan de l'année 2023 est de 1685 adhésions dont 150 nouveaux adhérents et plus de 4000 échanges.

A leur intention nous avons porté l'accent sur l'information et la mise à jour des documents sur le site notamment la rédaction de nouvelles fiches pratiques : « Enregistrer les nuitées sur le site » - « Comment transférer les nuitées en unités SEL et réciproquement ».

Les engagements que nous avons tenus :

- Pratiquer les adhésions en 3 temps : les bénévoles puis les correspondants et enfin les adhérents, ce qui a permis la validation des demandes d'adhésion
- Renforcer le fonctionnement et le rôle des correspondants et poursuivre leur formation lors des Conseils de Coordination.
- Augmenter le tarif de l'adhésion en tenant compte de la suggestion des adhérents de permettre une part de don.
- Stopper l'envoi des CV papier.

Nos perspectives pour 2024

- Améliorer le fonctionnement du site ; envoi d'un courrier à Community Forge dans cet objectif.
- Réduire le nombre d'adhérents non hébergeants pour cela sensibiliser les correspondants à être « exemplaires » en ne dérogeant pas à la règle.
- Régulariser les comptes des adhérents à partir des Carnets de Voyage retournés.
- Inciter les adhérents à convertir les nuitées en unités sel pour avoir un solde dans les règles.

Grand Merci à tous : bénévoles, adhérents, correspondants RdSEL, bénévoles de Community Forge

A ceux qui nous accueillent lors des CC, à tous ceux qui se déplacent pour les journées de formation.

Cercle de coordination= CONSEIL COLLEGIAl
composé des « délégués des cercles » : assure la coordination générale de la collégiale / établit un ODJ pour le Conseil de coordination /veille au respect et au maintien de l'éthique « esprit de SEL » /valide les décisions et actions. Se réunit 2 ou 3 fois par an.

Logistique :

Organisation des CC
hébergements, réunions,
repas des bénévoles

Secrétariat : circuit des adhésions/ traitement du courrier

REDACTION DE NEWSLETTER

STANDARD TELEPHONIQUE

Administration : tenue du registre spécial/déclarations ou modifications bureau des associations préfecture/

Trésorerie : enregistrer, valider, centraliser les règlements des adhésions suivi comptable et relation avec le cabinet comptable/banque/compte-rendu financier annuel/établissement du budget prévisionnel de l'année suivante.

Gestion nuitées :

Suivi comptable des nuitées issues des cotisations/tenue du document indiquant l'utilisation de ces nuitées/statistiques.

SITE

Plateforme :

Surveillance des fonctionnalités par les webmasters/relations avec CommunityForge/suivi des évolutions et migrations/ formation des bénévoles qui interviennent sur le site (les bénévoles parent...)

Informatique hors site : paramétrage des machines et gestion des machines de l'asso/développement des outils collaboratifs Skype, dropbox...

Site opérationnel :

Formations des utilisateurs / écoute/gestion des difficultés rencontrées par les bénévoles actifs.

Médiation :

Gestion des revendications ou plaintes des adhérents/gestion des conflits entre adhérents/messagerie

mediation@route-des-sel.org

Les correspondants : Suivi des objectifs : - un correspondant pour chaque SEL –correspondants et hébergements – rôle lors de la validation des adhésions Mise à jour des fiches pratiques,

Organisation des temps de formation des correspondants lors des CC

correspondants@route-des-sel.org

Communication

adhérents : répondre aux messages et newsletters - dispatcher éventuellement vers autres cercles

contact@route-des-sel.org

Par Chemins : journal de l'association en ligne, environ 3 par an

Modération :

Gestion du flux des annonces issues des adhérents (respect, politesse : veiller à ce que les annonces soient correctement rédigées)